

год начала подготовки 2022

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

Сертификат: 03561B9E0021AE10B3437E3B0B4C07E1A3

Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»"; АН

Действителен до: 2022-01-26 12:00:00

**АНО ВО «Российский новый университет»**

**Елецкий филиал Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет»  
(Елецкий филиал АНО ВО «Российский новый университет»)**

кафедра гуманитарных дисциплин и сферы обслуживания

**Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)**

Риторика юриста

(наименование учебной дисциплины (модуля))

40.03.01 Юриспруденция

(код и направление подготовки/специальности)

Гражданско-правовой/Уголовно-правовой

Направленность (профиль)

---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « 26» января 2022, протокол № 6

Заведующий кафедрой гуманитарных дисциплин и сферы обслуживания  
(название кафедры)

к.п.н., доц. Н.А.Гнездилова

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы, подпись заведующего кафедрой)

Елец  
2022 год

## **1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).**

Учебная дисциплина «Риторика юриста» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу 40.03.01 Юриспруденция, гражданско-правовой профиль в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

Основная цель изучения учебной дисциплины состоит в формировании языковой личности, способной к продуцированию коммуникативно совершенных текстов на основе законов речемыслительной деятельности, а также организации собственной речи как средства и способа самовыражения, орудия общения и обучения.

Изучение учебной дисциплины направлено на подготовку обучающихся к осуществлению деятельности в правовой области.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОП.**

Учебная дисциплина Риторика юриста относится к обязательной части учебного плана и изучается на 2 курсе очно-заочной и 1-2 курсе заочной формы обучения.

### **2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

Данная учебная дисциплина опирается на компетенции, сформированные у студентов в результате изучения дисциплины

Русский язык и культура речи

2.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Иностранный язык

История государства и права зарубежных стран

История государства и права России

Конституционное право

Логика

Деловой иностранный язык

Учебная практика: ознакомительная практика

Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Производственная практика: преддипломная практика

Производственная практика: правоприменительная практика

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций по темам, проведением семинарских занятий по темам, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

## **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП.**

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть общепрофессиональной компетенцией:

*- Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики (ОПК-5)*

## Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения	Код результата обучения по дисциплине
Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики (ОПК-5)	<b>ЗНАТЬ:</b>	
	риторические характеристики социальных групп и различных аудиторий	ОПК-5-31
	законы аргументированных построений в устном и письменном профессиональном общении	ОПК-5-32
	нормативные, коммуникативные и этические аспекты культуры речи	ОПК-5-33
	тактики и стратегии эффективной коммуникации в профессиональной юридической среде	ОПК-5-34
	<b>УМЕТЬ</b>	
	учитывая речевой портрет целевой аудитории, целесообразно применять языковые средства, в том числе профессиональную юридическую лексику	ОПК-5-У1
	выстраивать систему аргументации с учетом потребностей общества и интересов отдельных аудиторных групп	ОПК-5-У2
	применять последние достижения в области эффективной коммуникации	ОПК-5-У3
	разрабатывать речевые стратегии и тактики с учетом специфики целевой аудитории	ОПК-5-У4
	<b>ВЛАДЕТЬ</b>	
	навыком создания юридических текстов с учетом нормативных, коммуникативных и этических требования	ОПК-5-В1
	практическим опытом создания системы аргументации с учетом потребностей конкретных аудиторных групп	ОПК-5-В2
	приемами интерпретации данных проводимых исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп	ОПК-5-В3
выбором речевых стратегий и тактик с учетом запросов и потребностей общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-5-В4	

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

## 4.1. Общий объем учебной дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

№	Форма обучения	Семестр/сессия, курс	Общая трудоемкость		в том числе контактная работа с преподавателем							СР	Конт-роль	
			в з.е.	в часах	Всего	Л	Сем	КоР	КРП	Конс	зачет			
1.	Очно-заочная	3 семестр, 2 курс	2	72	14	8	4	1,7				0,3	58	
2	Заочная	Летняя сессия, 1 курс	1	36	4	4							32	
		Зимняя сессия, 2 курс	1	36	4		2	1,7				0,3	28,3	3,7
Итого			2	72	8	4	2	1,7				0,3	60,3	3,7

## 4.2. Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий

## а) очно-заочная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					СР	Контроль	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	сем	КоР	зачет			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Риторика как составляющая гуманитарной культуры.	10	1	1				9		ОПК-5-31 ОПК-5-32
2.	Риторический канон	11	1	1				10		ОПК-5-32, ОПК-5-33, ОПК-5-34, ОПК-5-У2, ОПК-5-У3, ОПК-5-У4, ОПК-5-В2, ОПК-5-В3, ОПК-5-В4
3.	Мастерство элокуции	10	1	1				9		ОПК-5-33, ОПК-5-У3, ОПК-5-В2, ОПК-5-В3, ОПК-5-В4
4.	Техника речи.	10	1	1				10		ОПК-5-33 ОПК-5-У1 ОПК-5-У3 ОПК-5-В1 ОПК-5-В4
5.	Судебная речь как разновидность ораторского искусства.	14	4	2	2			10		ОПК-5-34 ОПК-5-У1 ОПК-5-У4 ОПК-5-В1 ОПК-5-В4
6.	Этика и эстетика ораторской речи юриста	14	4	2	2			10		ОПК-5-34 ОПК-5-34 ОПК-5-У1, ОПК-5-У2, ОПК-5-У4, ОПК-5-В1 ОПК-5-В2 ОПК-5-В4
7.	Промежуточная аттестация (зачет)	2				1,7	0,3			
	ИТОГО	72	14	8	4	1,7	0,3	58		

## б) заочная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					СР	Контроль	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	сем	КоР	зачет			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<i>Летняя сессия, 1 курс</i>										
1.	Риторика как составляющая гуманитарной культуры.	9	1	1				8		ОПК-5-31 ОПК-5-32

2.	Риторический канон	9	1	1				8		ОПК-5-32, ОПК-5-33, ОПК-5-34, ОПК-5-У2, ОПК-5-У3, ОПК-5-У4, ОПК-5-В2, ОПК-5-В3, ОПК-5-В4
3.	Мастерство элокуции	9	1	1				8		ОПК-5-33, ОПК-5-У3, ОПК-5-В2, ОПК-5-В3, ОПК-5-В4
4	Техника речи.	9	1	1				8		ОПК-5-33 ОПК-5-У1 ОПК-5-У3 ОПК-5-В1 ОПК-5-В4
	<i>Итого за установочную сессию, 1 курс</i>	36	4	4				32		
<i>Зимняя сессия, 2 курс</i>										
5.	Судебная речь как разновидность ораторского искусства.	16	2		1			14		ОПК-5-34 ОПК-5-У1 ОПК-5-У4 ОПК-5-В1 ОПК-5-В4
6.	Этика и эстетика ораторской речи юриста	16,3	2		1			14,3		ОПК-5-34 ОПК-5-34 ОПК-5-У1, ОПК-5-У2, ОПК-5-У4, ОПК-5-В1 ОПК-5-В2 ОПК-5-В4
7.	Промежуточная аттестация (зачет)	5,7	2			1,7	0,3		3,7	
	<i>Итого за Зимнюю сессию, 1 курс</i>	36	4		2	1,7	0,3	28,3	3,7	
	<b>ИТОГО</b>	72	8	4	2	1,7	0,3	60,3	3,7	

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

### ТЕМА 1. Риторика как составляющая гуманитарной культуры.

Предмет, цели и задачи риторики. Неориторика. Место риторики в системе гуманитарных дисциплин. Этапы становления и развития риторики как науки. Античная риторика. Теория аргументации в публичной речи. Софистика как основа риторики. Софисты. Жанры софистических речей. Классический период в истории риторики. Демосфен. Платон. Аристотель основоположник искусства красноречия. Схоластика. Риторика древнего Рима. Цицерон. Квинтилиан. Варрон. Западноевропейская средневековая риторика. Гомилетика. Риторика наука об аргументации (XVII-XIX вв.). Риторика в России. Риторические сочинения М.В.Ломоносова, Н.Ф. Кошанского. Риторика первой половины XIX века. Кризис риторики во второй половине XIX в. Современная риторика как учебная дисциплина.

#### ЛИТЕРАТУРА:

**Основная: 1, 2.**

**Дополнительная: 3, 4, 5**

## **ТЕМА 2. Риторический канон**

Риторическое построение и его каноны. Изобретение речи (инвенция): выбор темы → сбор материала → мысленная основа речи → позиция автора. Анализ проблемной ситуации, нахождение и формулировка темы. Проблема высказывания. Статус проблемы. Предмет высказывания. Тема высказывания. Источники материала. Диспозиция: первоначальное намерение → выбор темы → план → подробный план → тезисы → написание или продумывание частей → полный текст. Цитаты, литературы, пословицы, поговорки, крылатые слова и фразеологизмы. Акция. Голосовые приемы. Свойства личности, развитость которых обуславливает результат речевого общения (речевая активность, голос, тембр, дикция, интонация и пр.) Язык телодвижений. Фасцинация. Атракция. Мемория.

### **ЛИТЕРАТУРА:**

**Основная: 1, 2.**

**Дополнительная: 3, 4, 5**

## **ТЕМА 3. Мастерство элокуции**

Элокуция. Критерии словесного выражения: 1) правильность, 2) ясность; 3) изящество; 4) уместность. Эффективные и специальные ораторские приемы. Выбор языковых единиц. Выразительность и ее источники. Словесные средства выразительности речи

### **ЛИТЕРАТУРА:**

**Основная: 1, 2.**

**Дополнительная: 3, 4, 5**

## **ТЕМА 4. Техника речи.**

Интонационно-выразительные средства: сила голоса, дикция, темп речи, мелодический рисунок речи. Паузы и их виды: паузы хезитации, интонационно-логические и интонационно-синтаксические паузы, психологические паузы, физиологические паузы, ситуативные паузы. Орфоэпические нормы. Акцентологические нормы. Поведенческие приемы: поза, жесты, мимика

### **ЛИТЕРАТУРА:**

**Основная: 1, 2.**

**Дополнительная: 3, 4, 5**

## **ТЕМА 5. Судебная речь как разновидность ораторского искусства.**

Оратор и его аудитория, основные виды аргументов, подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи, основные приемы поиска материала, виды вспомогательных материалов. Этико-стилистические ошибки (лингвоцинизмы). Истоки судебного красноречия и его развитие. Назначение судебной речи. Судебная речь как диалог и как монолог, соотнесенность с книжно-письменными стилями.

### **ЛИТЕРАТУРА:**

**Основная: 1, 2.**

**Дополнительная: 3, 4, 5**

## **ТЕМА 6. Этика и эстетика ораторской речи юриста**

Оратор, ритор. Составляющие образа ратора: пафос, логос, этос. Речевые тактики убеждения и побуждения. Стратегия как осознание ситуации в целом. Речевые стратегии. Этические нормы. Эстетические нормы. Этика речевого поведения оратора. Этические требования к участникам судебного процесса. Этика речевого поведения адвоката

### **ЛИТЕРАТУРА:**

**Основная: 1, 2.**

**Дополнительная: 3, 4, 5**

**Планы семинарских, практических, лабораторных занятий**

а) очно-заочная форма обучения

**Тема 5. Семинарское занятие: Судебная речь как разновидность ораторского искусства**

Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Истоки судебного красноречия. Логография и логографы.
2. Лисий. Судебные речи Демосфена.
3. Композиции судебной речи в древнеримский период.
4. Цицерон – мастер судебного красноречия.
5. Традиции европейского судебного красноречия. Оратор Шэд'ЭстАнж.
6. Судебное красноречие в России.
7. Ораторское искусство в советский период.
8. Композиция судебной речи (на примере выступлений советских адвокатов).

Сообщения:

- А.Ф. Кони как судебный оратор и теоретик юридического красноречия.
- Судебные речи Н.В. Крыленко.
- Судебные выступления А.Я. Вышинского.
- Р. А. Руденко - Главный обвинитель от СССР на Нюрнбергском процессе.

**Тема 6. Семинарское занятие: Этика и эстетика ораторской речи юриста.**

Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Этические основы ораторской речи.
2. Этические нормы, регулирующие поведение оратора.
3. Этика речевого поведения оратора.
4. Этическая ответственность за качество речи.
5. Культура коммуникации.
6. Речевой этикет и факторы его формирования.
7. Национальные особенности речевого этикета.

Сообщения:

- Психологизм и художественность речей Ф.Н. Плевако, А.Ф. Кони, В.Д. Спасовича и др.
- Речевое мастерство ораторов В.Л. Россельса, Д.П. Ватмана, И.Д. Брауде, Э.С. Ривлина, Е.Б. Зайцева и др.
- Этика речевого поведения адвоката

б) заочная форма обучения

**Тема 5. Семинарское занятие: Судебная речь как разновидность ораторского искусства**

Время - 1 час.

Основные вопросы:

1. Истоки судебного красноречия. Логография и логографы.
2. Лисий. Судебные речи Демосфена.
3. Композиции судебной речи в древнеримский период.
4. Цицерон – мастер судебного красноречия.
5. Традиции европейского судебного красноречия. Оратор Шэд'ЭстАнж.
6. Судебное красноречие в России.
7. Ораторское искусство в советский период.
8. Композиция судебной речи (на примере выступлений советских адвокатов).

Сообщения:

- А.Ф. Кони как судебный оратор и теоретик юридического красноречия.

- Судебные речи Н.В. Крыленко.
- Судебные выступления А.Я. Вышинского.
- Р. А. Руденко - Главный обвинитель от СССР на Нюрнбергском процессе.

#### Тема 6. Семинарское занятие: **Этика и эстетика ораторской речи юриста.**

Время - 1 час.

##### Основные вопросы:

1. Этические основы ораторской речи.
2. Этические нормы, регулирующие поведение оратора.
3. Этика речевого поведения оратора.
4. Этическая ответственность за качество речи.
5. Культура коммуникации.
6. Речевой этикет и факторы его формирования.
7. Национальные особенности речевого этикета.

##### Сообщения:

- Психологизм и художественность речей Ф.Н. Плевако, А.Ф. Кони, В.Д. Спасовича и др.
- Речевое мастерство ораторов В.Л. Россельса, Д.П. Ватмана, И.Д. Брауде, Э.С. Ривлина, Е.Б. Зайцева и др.
- Этика речевого поведения адвоката

### **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).**

#### **6.1.1 Основные категории учебной дисциплины для самостоятельного изучения**

**Аллегория** – (греч. allegoria – иносказание). Троп, заключающийся в иносказательном изображении отвлеченного понятия при помощи конкретно- го, жизненного образа. Алогизм – сопоставление несопоставимых понятий.

**Аналогия** – (греч. analogia – соответствие). Уподобление, вызванное влиянием одних элементов языка на связанные с ними другие элементы.

**Аннотация** – (лат. annotation - замечание). Краткое обобщенное описание документа, его части или группы текстов с точки зрения назначения, содержания, формы и других особенностей. Аннотация дает сжатую характеристику самого источника информации, не раскрывает содержание текста; отвечает на вопрос, о чем говорится в первичном тексте.

**Апелляция к адресату** – обращение к читателю (слушателю), имеющее особый, доверительный характер.

**Аудирование** – рецептивный вид речевой деятельности, предполагающий восприятие на слух и понимание текстов с разной глубиной и точностью проникновения в их содержание в результате ряда сложных логических операций (анализ, синтез, дедукция, индукция, сравнение, абстракция и т.д.).

**Вербальные средства** – (лат. verbum – глагол). Словесные, языковые средства общения в противовес несловесным, неязыковым, невербальным.

**Вульгаризмы** – (лат. vulgaris – простонародный, грубый). Грубые слова и выражения, находящиеся за пределами литературного языка.

**Глоссарий** – (лат. glossarium – словарь глосс). Толковый словарь устаревших и малоупотребительных слов к какому-либо тексту, преимущественно древнему.

**Виды речи** — разновидности использования языка в зависимости от формы фиксации (устная, звучащая и письменная, графическая), от ситуации (публичная и бытовая), от условий предварительной подготовки (спонтанная и подготовленная), от специфики коммуникативного задания (разговорная и книжная; повествовательная и описательная; информационно- логическая и художественная и мн. др.), от темы и т. п.

**Виды чтения** – приемы использования изданий читателями, различающиеся способом и целью чтения. Способы чтения: сквозное, выборочное, справочное, беглое, детальное.



**Внешняя речь** – процесс речевой деятельности, имеющий звуковое оформление и проявляющийся в ходе говорения, письма и чтения.

**Внутренняя речь** – языковое оформление мысли без ее устного или письменного выражения.

**Говорение** – вид речевой деятельности, посредством которого (вместе со слушанием) осуществляется устное вербальное общение.

**Грамматика** – (греч. *gramma* – письменный знак). 1. Раздел языкознания, изучающий формы словоизменения, строение слов, словосочетаний и предложений. 2. Грамматический строй языка. 3. Совокупность правил словоизменения, их соединения в словосочетания и предложения.

**Диалог** – форма говорения, которая представляет собой процесс общения, состоящий из поочередно сменяющихся реплик двух или более лиц.

**Директивное общение** – это целенаправленное взаимодействие, ориентированное на оказание прямого психологического воздействия на человека для достижения своих целей и состоящее из реакций, выражающих собственные оценки, стремления и цели

**Дистантное общение** – общение людей, разделенных определенным расстоянием (разные точки города, страны, континенты).

**Интонация** – важное смыслообразующее средство языка. Включает в себя совокупность компонентов: мелодику, логическое ударение, громкость, темп речи и паузу.

**Каламбур** – высказывание, основанное на одновременной реализации в слове (словосочетании) прямого и переносного значений.

**Кинесика** – наука, изучающая оптико-кинетическую область невербального общения (жесты, мимику, пантомимику).

**Коммуникативная компетенция** – умение соотносить языковые средства с задачами общения, с конкретными сферами, ситуациями и условиями. Структура: языковая компетенция (речевые умения аудирования, говорения, чтения и письма), социокультурная (знание истории, социально- культурных реалий, традиций, норм речевого этикета), компенсаторная компетенция (умение восполнить незнание отдельных элементов языка другими средствами, в том числе и невербальными), личностные качества (коммуникабельность, речевая интенция, раскованность, дружелюбие и т.д.), общеучебные умения (умения учиться, находить необходимый социолингвистический материал в справочной литературе и словарях).

**Коммуникация** – общение, передача информации от человека к человеку в процессе деятельности.

**Коммуникация невербальная** – система невербальных символов, знаков, кодов, используемых для передачи сообщения с большой степенью точности, которая в той или иной степени отчуждена и независима от психологических и социально-психологических качеств личности.

**Конгруэнтное поведение** – совпадение информации, выраженной вербально и невербально. Конспект – краткое изложение прочитанного научного произведения. Контактная культура – культура, приветствующая многократные прикосновения.

**Контекст** – (лат. *contextus* – тесная связь, соединение). Законченный в смысловом отношении отрезок текста, дающий возможность точно установить значение отдельно входящего в него слова или предложения.

**Крылатые слова** – яркие, запоминающиеся слова, меткие определения, образные выражения, вошедшие в нашу речь из литературных источников или исторических документов. Например: «Любви все возрасты покорны».

**Культура** – система духовных и материальных ценностей, идей и отношений, передаваемых из поколения в поколение, созданных в процессе созидательной деятельности человека.

**Литературный (язык)** – исторически сложившийся, обработанный, нормированный язык, который служит средством общения людей во всех сферах их деятельности и являющийся языком художественной, научной и общественно-публицистической литературы.

**Логическое ударение** – выделение голосом, паузами, ритмом и другими средствами определенного слова или даже целой фразы.

**Макароническая речь** – это речь, излишне насыщенная варваризмами и экзотизмами.

**Мелодика речи** – повышение или понижение голоса во фразе в зависимости от ее смысла.

**Метафора** – (греч. *metarhora* – перенос). Употребление слова в переносном значении на основе сходства в каком-либо отношении двух предметов или явлений.

**Метонимия** – (греч. metonymia – переименование). Употребление названия одного предмета вместо названия другого предмета на основании внешней и внутренней связи между ними.

**Мимика** – наука, изучающая особенности мимических выражений, улыбки и контакта глаз собеседников в процессе общения.

**Монолог** – вид речи, вид речи, совсем или почти не связанной (в отличие от диалогической речи) с речью собеседника ни в содержательном, ни в структурном отношении. Монологическая речь обладает гораздо большей степенью традиционности при выборе языковых, композиционных и других средств, имеет, как правило, более сложное синтаксическое построение по сравнению с репликами в диалоге.

**Оксюморон** – (греч. oxymoron – остроумно-глупое). Стилистическая фигура, состоящая в соединении двух понятий, противоречащих друг другу, логически исключающих друг друга.

**Опосредованное общение** – общение, при котором участники удалены друг от друга во времени и пространстве

**Парцелляция** – разбиение единой синтаксической конструкции на несколько сегментов, каждый из которых «произносится» с особой интонацией.

**Письмо** – совокупность навыков графики, орфографии и каллиграфии, необходимых для составления письменного текста.

**Понимающее общение** – это целенаправленное взаимодействие, ориентированное на понимание собеседника и проявление уважения к его личности в форме неочечных реакций на его высказывания и эмоциональные состояния.

**Поговорки** – речевые обороты, образно определяющие какой-либо предмет или явление; в отличие от пословицы поговорка не представляет собой законченной мысли, окончательного вывода. Пословицы – краткие народные изречения с поучительным смыслом.

**Прецедентные тексты** – названия общеизвестных событий, имена или тексты, которые говорящие (пишущие) воспроизводят в речи. Эти тексты служат своего рода символами определенных стандартных ситуаций.

**Принижающе-уступчивое общение** – это целенаправленное взаимодействие, ориентированное на понимание собеседника, но содержащее реакции неуместного принижения своих чувств, стремлений и целей, а также неоправданные уступки собеседнику.

**Проксемика** – наука, изучающая зависимость дистанции между собеседниками от этикетных норм общения, а также нормы временной и пространственной организации общения.

**Реферат** – (лат. referere – докладывать, сообщать). Композиционно организованное, обобщенное изложение содержания источника информации (монографии, статьи), научной проблемы, своеобразный обзор литературы по данной теме. Реферирование представляет собой сложный интеллектуальный процесс сбора информации в различных научных текстах, ее осмысления, преобразования и создания нового (вторичного) текста.

**Речь письменная** – вербальное (словесное) общение при помощи письменных текстов. Оно может быть и отсроченным (например, письмо), и непосредственным (обмен записками во время заседания). Р. п. отличается от речи устной не только тем, что использует графику, но и в грамматическом (прежде всего синтаксическом) и стилистическом отношениях – типичными для Р. п. синтаксическими конструкциями и специфичными для нее функциональными стилями. Ей свойственна весьма сложная композиционно-структурная организация, которой необходимо специально овладеть.

**Риторика** – теория выразительной речи, красноречия, ораторского искусства.

**Риторический вопрос** – вопрос, на который автор дает ответ, а также вопрос, остающийся без ответа, потому что ответ подразумевается или, наоборот, неизвестен.

**Семантика** – (греч. semantikos – обозначающий). Смысловая сторона, значение отдельных языковых единиц: морфем, слов, словосочетаний, а также грамматических форм.

**Синтаксис** – (греч. syntaxis – составление). Раздел грамматики, изучающий строй связной речи и включающий в себя две основные части: учение о словосочетании и учение о предложении.

**Типичная коммуникативная ситуация** – модель делового контакта, обусловленного его особенностями (содержанием, обстановкой), в котором реализуются речевые действия партнеров, направленные на достижение соглашения. Иначе говоря, в ТКС отражаются мотивы взаимодействия, цели речевых действий, условия протекания общения, социальные роли собеседников, а также те речевые действия, при помощи которых можно наиболее полно выразить отношение сторон к предмету переговоров.

**Формы речи** – разновидности речи, различающиеся внешними средствами выражения высказывания (устная и письменная форма речи).

**Функциональные стили** – стили, выделяемые в соответствии с основными функциями языка, связанными с той или иной сферой деятельности человека.

**Чтение** – рецептивный вид речевой деятельности, связанный со зрительным восприятием речевого сообщения, закодированного с помощью графических символов, т.е. букв. Возникает вместе с появлением письменности, письма как формы фиксации выражаемых в языке содержаний, знаковой системы коммуникации людей, отделенной от ситуации "здесь-и-сейчас" взаимодействия.

**Эго-состояние** – ассоциирование каждым человеком в определенный момент времени своего речевого поведения с тремя состояниями своего «Я» - родителя, взрослого, ребенка.

**Этика** – философское учение (объектом которого является мораль), объясняющее и описывающее происхождение и природу нравственности, структуру и социальные функции этого явления.

**Этикет** - форма, манера поведения, правила учтивости и вежливости, принятые в том или ином обществе.

**Язык** – система фонетических, лексических, грамматических средств, являющихся орудием выражения мыслей, чувств и служащая важнейшим средством общения людей.

**Языковая игра** – это намеренное нарушение норм речевого поведения, вызывающее смех. Психологической основой языковой игры является эффект обманутого ожидания: читатель (слушатель, зритель) ожидает, что в соответствии с нормами языка будет написано (произнесено) одно, а читает (слышит) совсем другое.

#### 6.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

1. Проанализируйте материал, составьте план-конспект «Риторический идеал».	ОПК-5-31
2. Дайте характеристику риторического идеала в России	ОПК-5-31
3. Проанализируйте материал и подготовьте план сообщения на тему «Приемы эффективного начала публичной речи».	ОПК-5-32
4. Дайте определение и приведите примеры "зацепляющих крючков" (по А.Ф. Кони)	ОПК-5-32
5. Проанализируйте материал и сгруппируйте определения понятий и явлений на тему «Культура публичной речи».	ОПК-5-33
6. Дайте определение нормативного, коммуникативного и этического аспектов культуры речи.	ОПК-5-33
7. Проанализируйте материал и составьте план-конспект на тему «Роды и жанры красноречия».	ОПК-5-34
8. Дайте характеристику внутренней речи. В чем специфика данного вида речи?	ОПК-5-34

#### 6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

9. Подготовьте план сообщения на тему «Принципы эффективной информирующей речи».	ОПК-5-У1
10. Составьте вводную часть информирующей речи.	ОПК-5-У1
11. Подготовьте несколько вариантов эффективного вступления на тему «Здоровый образ жизни современного молодого человека».	ОПК-5-У2
12. Приведите примеры приемов для вступления.	ОПК-5-У2
13. Подготовьте несколько вариантов эффективного заключения по теме «Высшее образование – залог успешного будущего»	ОПК-5-У3
14. Приведите примеры приемов для заключения обвинительной речи.	ОПК-5-У3
15. Составьте перечень рекомендаций для отбора материала для вступления и заключения, необходимых начинающему оратору.	ОПК-5-У4
16. Приведите примеры самых удачных, на ваш взгляд, приемов для активизации обратной связи.	ОПК-5-У4

#### 6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

17. Подготовьте систему аргументов к тезису «Настоящему мастеру слова следует не с пустяками возиться и не то внушать слушателям, что им бесполезно, а то,	ОПК-5-В1
--	----------

что и их избавит от бедности, и другим принесет великие блага» (Исократ).	
18. Используйте концентрический подход к аргументации.	ОПК-5-В1
19. Подготовьте систему аргументов к тезису «Что касается речей, тут важны три вещи: кто говорит, как говорит и что говорит, причем последнее наименее важно» (Джон Морли, британский историк)	ОПК-5-В2
20. Используйте ступенчатый подход к аргументации	ОПК-5-В2
21. Подготовьте систему восходящей аргументации к тезису «Логика – это, видимо, умение доказывать какую-то истину, а красноречие – это дар, позволяющий нам овладеть умом и сердцем собеседника, способность втолковать или внушить ему всё, что нам угодно» (Жан де Лабрюйер, французский моралист)	ОПК-5-В3
22. Укажите приемы, более подходящие для восходящей аргументации.	ОПК-5-В3
23. Подготовьте систему нисходящих аргументов к тезису «Неясность слова есть неизменный признак неясности мысли» (Л.Н. Толстой)	ОПК-5-В4
24. Укажите приемы, подходящие для нисходящей аргументации.	ОПК-5-В4

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 7.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

- письменные краткие опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины, указанных в п.6.1.1.;
- задания и упражнения, рекомендованные для самостоятельной работы;
- задания и упражнения, выполненные в ходе семинарских занятий;
- ответы на вопросы при проведении зачета

### 7.2. ФОС для текущего контроля

№	Формируемая компетенция	Показатели результата обучения	ФОС текущего контроля
1.	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики (ОПК-5)	ОПК-5-31	Задания для самостоятельной работы 1-2.
2.		ОПК-5-32	Задания для самостоятельной работы 3-4.
3.		ОПК-5-33	Задания для самостоятельной работы 5-6.
4.		ОПК-5-34	Задания для самостоятельной работы 7-8.
5.		ОПК-5-У1	Задания для самостоятельной работы 9-10.
6.		ОПК-5-У2	Задания для самостоятельной работы 11-12.
7.		ОПК-5-У3	Задания для самостоятельной работы 13-14.
8.		ОПК-5-У4	Задания для самостоятельной работы 15-16.
9.		ОПК-5-В1	Задания для самостоятельной работы 17-18.
10.		ОПК-5-В2	Задания для самостоятельной работы 19-20.
11.		ОПК-5-В3	Задания для самостоятельной работы 21-22.
12.		ОПК-5-В4	Задания для самостоятельной работы 23-24.

### 7.3 ФОС для промежуточной аттестации.

#### 7.3.1.Задания для оценки знаний.

№	Формируемая компетенция	Показатели результата	ФОС для оценки знаний
---	-------------------------	-----------------------	-----------------------

		обучения	
1	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики (ОПК-5)	ОПК-5-31	Вопросы к зачету 1-5
2		ОПК-5-32	Вопросы к зачету 6-12
3		ОПК-5-33	Вопросы к зачету 13-18
4		ОПК-5-34	Вопросы к зачету 19-25

### 7.3.2. Задания для оценки умений.

№	Формируемая компетенция	Показатели результата обучения	ФОС для оценки знаний
1	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики (ОПК-5)	ОПК-5-У1	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 9 и 10, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2.).
2		ОПК-5-У2	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 11 и 12, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2.).
3		ОПК-5-У3	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 13 и 14, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2.).
4		ОПК-5-У4	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 15 и 16, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2.).

### 7.3.3. Задания для оценки навыков, владений, опыта деятельности.

№	Формируемая компетенция	Показатели результата обучения	ФОС для оценки знаний
1	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики (ОПК-5)	ОПК-5-В1	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 17 и 18, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3.).
2		ОПК-5-В2	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 19 и 20, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3.).
3		ОПК-5-В3	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 21 и 22, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3.).
4		ОПК-5-В4	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 23 и 24, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3.).

### *Вопросы для подготовки к зачету*

1. Понятие риторики.
2. Задачи современной риторики.
3. Специфика российской традиции ораторского искусства.
4. Роды и виды ораторской речи.
5. «Ясность» как качество воздействующей судебной речи.
6. Основные требования, предъявляемые к оратору.

7. Основной риторический канон. Последовательность действий по созданию убедительной речи.
8. Докоммуникативная фаза речи: тема, вид и цель ораторской речи; подбор материалов.
9. Логико-композиционное оформление речи. Вступление и заключение как важнейшие части публичного выступления.
10. «Крючки на внимание» в зачинах.
11. План речи. Виды планов.
12. Методы изложения материала.
13. Изобразительные средства языка: метафора, сравнение, эпитет, метонимия.
14. Риторические фигуры как средства языкового воздействия.
15. Способы управления аудиторией. Коммуникативное сотрудничество.
16. Риторические законы как основа контакта с аудиторией.
17. Голос и его профессиональные качества.
18. Интонация. Фразировка речи. Темп речи.
19. Поза оратора и манера выступления.
20. Жесты и их роль в публичной речи. «Чтение» предложенных жестов.
21. Суть и виды споров. Культура спора.
22. Правила убеждения. Правила Гомера, Сократа и Паскаля.
23. Полемиические приемы. Уловки в споре.
24. Основные виды аргументов. Способы опровержения.
25. Понятие речевого этикета.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).**

### **8.1. Основная литература**

1. Михалкин, Н. В. Риторика для юристов : учебник для вузов / Н. В. Михалкин, С. С. Антюшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9772-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468503>
2. Руднев, В. Н. Культура речи юриста : учебник и практикум для вузов / В. Н. Руднев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06316-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470486>

### **8.2 Дополнительная литература**

3. Рубаник Т.В. Культура речи юриста [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Рубаник. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 300 с. — 978-985-503-631-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67642.html>
4. Соловьева, Н. Ю. Русский язык в деловой документации юриста : учебное пособие / Н. Ю. Соловьева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 130 с. — ISBN 978-5-93916-727-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86273.html>
5. Сергеич, П. Искусство речи на суде / П. Сергеич, Г. М. Резник. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 395 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-02522-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449683>

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.**

При изучении учебной дисциплины «Риторика юриста» предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя:

- операционную систему Microsoft Windows 7 Pro,
- офисный пакет программ Microsoft Office Professional Plus 2010,
- офисный пакет программ Microsoft Office Professional Plus 2007,
- антивирусную программу Dr. Web Desktop Security Suite,
- архиватор 7-zip,
- аудиопроигрыватель AIMP,
- просмотр изображений FastStone Image Viewer,
- ПО для чтения файлов формата PDF Adobe Acrobat Reader,
- ПО для сканирования документов NAPS2,
- ПО для записи видео и проведения видеотрансляций OBS Studio,
- ПО для удалённого администрирования Aspi,
- электронно-библиотечную систему IPRBooks,
- электронно-библиотечную систему Юрайт.

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).**

### **10.1. Интернет- ресурсы**

1. <http://gramota.ru/>
2. [http://gramota.ru/slovari/types/17\\_24](http://gramota.ru/slovari/types/17_24)
3. <http://wordsonline.ru/dicts/>
4. <https://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>
5. <http://www.ruscorpora.ru/new/>

## **11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Изучение учебной дисциплины «Риторика юриста» обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (с изменениями и дополнениями), Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ 08.04.2014г. № АК-44/05вн, Положением об организации обучения обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом ректора Университета от 6 ноября 2015 года №60/о, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет», утвержденного приказом ректора от 20 мая 2016 года № 187/о.

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для

год начала подготовки 2022

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

## **12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, для выполнения курсового проектирования (курсовых работ). Ауд.202

Специализированная мебель:

- столы студенческие;
- стулья студенческие;
- стол для преподавателя;
- стул для преподавателя;
- доска (меловая);
- маркерная доска (переносная).

Технические средства обучения:

- проектор (портативный);
- ноутбук для преподавателя с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза;
- веб-камера;
- экран (переносной);
- колонки;
- микрофон.

Специализированное оборудование:

наглядные пособия (плакаты))

Автор (составитель):



к.филол. н., доцент Г.Н.Сергеева



**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины**  
**РИТОРИКА ЮРИСТА**  
Код и направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**  
**гражданско-правовой / уголовно-правовой**

Учебная дисциплина «Риторика юриста» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу 40.03.01 Юриспруденция (Профиль: гражданско-правовой, уголовно-правовой) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

Основная цель изучения учебной дисциплины состоит в формировании языковой личности, способной к продуцированию коммуникативно совершенных текстов на основе законов речемыслительной деятельности, а также организации собственной речи как средства и способа самовыражения, орудия общения и обучения.

Изучение учебной дисциплины направлено на подготовку обучающихся к осуществлению деятельности в правовой области.

Учебная дисциплина «Риторика юриста» относится к обязательной части учебного плана и изучается на 2 курсе.

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть общепрофессиональной компетенцией:

***- Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики (ОПК-5)***